

潇湘职业学院

2021 级学生毕业设计工作实施方案

毕业设计是专业教学的基本内容,是提高学生职业能力的重要途径,是推进产教融合的有效手段。为切实做好 2021 级学生毕业设计工作,根据省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》(湘教发〔2019〕22 号)精神及《潇湘职业学院学生毕业设计工作管理办法》要求,特制订本实施方案,请结合各专业实际,认真贯彻实施。

一、加强组织领导,明确职责

学校成立由教学副校长任组长,教务(科研)处处长任副组长,各二级学院院长、教学副院长、教务(科研)处分管毕业设计工作的副处长为成员的毕业设计工作领导小组,全面领导 2021 级学生毕业设计工作。其工作职责是:

1. 制定学校 2021 级学生毕业设计实施方案并组织实施;
2. 负责毕业设计工作的统筹、管理、协调、指导与质量监控;
3. 审核二级学院 2021 级学生毕业设计实施方案及过程检查方案;
4. 审核各专业 2021 级学生毕业设计选题指南;
5. 负责组织学校毕业设计工作的检查、督促、答辩、考核、总结、评价和质量监控工作;

6. 负责协调组织校级、省级毕业设计抽查工作。

二级学院毕业设计工作小组由二级学院院长任组长，教学副院长任副组长，成员包括专业群带头人、教研室主任及教学干事等，其工作职责是：

1. 贯彻落实学校毕业设计有关管理规定；

2. 制定二级学院 2021 级学生毕业设计实施方案，并报教务（科研）处审核备案；

3. 审定各专业的学生毕业设计选题和指导教师；

4. 落实毕业设计工作所需资料及实验实训设备、材料；

5. 制定二级学院 2021 级学生毕业设计过程检查方案，负责毕业设计工作过程检查、质量监控，发现问题及时采取有效措施；

6. 负责组织学生毕业设计成果评阅，审定学生毕业设计答辩资格；

7. 审定各专业毕业设计答辩实施方案，报教务（科研）处审核备案后组织实施；

8. 组织做好校级、省级毕业设计抽查工作，组织指导教师、学生及时将毕业设计成果说明书及毕业设计任务书等资料上传至毕业设计管理平台；

9. 负责按照湖南省教育厅高等职业院校学生毕业设计抽查的要求，及时组织开展二级学院各专业毕业设计自查及整改优化工作；

10. 负责毕业设计总结以及资料的收集与管理工作。

二、毕业设计工作流程及时间安排

毕业设计工作应遵循如下流程：成立毕业设计工作小组→征集毕业设计选题→审定毕业设计选题→公布选题指南→确定学生选题和指导教师→下达任务书→制订毕业设计方案→中期检查、过程监控→评阅→答辩资格审查→答辩→评定成绩→审核考评结论→收存毕业设计资料→总结评选。

原则上 2021 级学生毕业设计工作从 2023 年 8 月开始，至 2024 年 5 月 20 日结束，具体实施时间，各二级学院可根据专业人才培养方案确定。

三、毕业设计工作内容与要求

1. 征集毕业设计选题：2021 级各专业学生毕业设计选题要主动适应行业、企业发展新需求、新变化，在 2020 级基础上更新 30%以上，在毕业设计开始前二周向学生公布各专业毕业设计选题指南，选题指南要明确各题目毕业设计类型、成果表现形式。毕业设计选题要符合本专业培养目标，贴近生产、生活实际或来源于现场实际项目，设计任务难易程度适当，体现学生进行需求分析、信息检索、方案设计、资源利用、作品（产品）制作、成本核算等能力和安全环保、创新协作等意识的培养要求，有助于培养学生综合运用所学的专业知识和专业技能解决专业领域中实际问题的能力。

2. 确定指导教师：指导教师应由专业教学骨干教师担任，

各专业要引进企业专家兼任指导教师，推行“校内指导教师+企业指导教师”的“双导师”制。每位教师指导学生数最多不超过 15 人。第一次指导毕业设计的教师应配备有经验的教师协同指导。

3. 审定学生选题：学生毕业设计可以自己拟题，也可自请校外专家、技术人员出题或在学院公布的专业毕业设计选题库中选题，原则上做到“一人一题”，选题避免雷同，即使因内容及成果差异性，同一选题最多不能超过 3 名学生同时使用。学生选定题目后，要及时将所选题目申报给指导老师和二级学院毕业设计工作小组审定，各专业毕业设计选题汇总表应在设计开始前向学生公布，并于 10 月 30 日前报教务（科研）处（周欣昕老师处）审核备案。

4. 下达毕业设计任务书：指导教师在毕业设计开始前向学生下达毕业设计任务书，任务书要明确设计任务及要求、进程安排、成果表现形式等，并作开题指导。

5. 设计实施、中期检查、过程监控：

（1）指导教师通过线上线下方式每周要指导学生毕业设计 2 次以上，重点指导设计方法，把握关键问题，解答疑难问题，并做好过程指导记录。

（2）学生要在规定的设计时间内完成毕业设计任务，形成毕业设计成果（物化产品、软件、文化艺术作品、方案等形式），其中，表现形式为物化产品、软件、文化艺术作品的还

须撰写好毕业设计作品（产品）说明书，说明书字数必须在3500字以上，因各专业特点而异。

（3）各二级学院要按照2021级学生毕业设计实施方案以及毕业设计过程检查方案的要求，按照“三全（全程、全员、全面）”质量管理要求进行检查、督导、诊改。

6. 评阅学生毕业设计成果、审查答辩资格：学生完成毕业设计后，将毕业设计成果连同查重检测报告送交指导教师进行评阅。指导教师要及时评阅学生毕业设计成果，写出评语，合理评分并初步认定其答辩资格，报二级学院毕业设计工作小组审定。对不合格的毕业设计必须要求学生限期认真修改，不得草率通过。

7. 组织学生毕业设计答辩：经二级学院毕业设计工作小组审定具有答辩资格的2021级学生毕业设计都要进行答辩。各二级学院要按照各专业2021级毕业设计答辩实施方案的要求认真组织答辩，答辩记录要完整规范。

8. 评定学生毕业设计成绩：根据指导教师评语、评分和答辩评价、评分综合评定学生毕业设计成绩，并于2024年5月30日前将所评定的毕业设计成绩录入教务管理系统。

9. 指导学生毕业设计资料上传：指导教师必须指导学生严格按照教务（科研）处通知的时间安排表将毕业设计相关资料上传至毕业设计管理平台。

四、毕业设计工作考核与评价

各专业要参照湖南省教育厅发布的专业大类毕业设计指南修订毕业设计标准，明确各专业毕业设计选题类别及要求，规范成果表现形式与评价指标等，确保毕业设计实施有据可依。要严格按照《潇湘职业学院毕业设计质量监控标准》要求，切实加强对毕业设计工作的过程管理和质量监控，健全以毕业设计选题、毕业设计任务下达、毕业设计实施、毕业设计成果（含说明书）评价等环节为重点的毕业设计质量内部监控体系。要根据毕业设计工作的进展及时将二级学院（含专业）毕业设计实施方案、选题汇总表、过程检查方案、检查记录及情况汇总分析、整改措施材料、答辩实施方案、工作总结等各环节工作资料的纸质稿和电子稿及时整理归档。要在 2024 年 5 月 20 日前完成毕业设计自查及整改优化工作。教务（科研）处在 2024 年 9 月 20 日前完成毕业设计校级抽查工作。校级、省级毕业设计抽查结果作为教师以及二级学院工作目标责任书绩效考核的重要内容。毕业设计不合格的学生不能按时毕业及发放毕业证。

- 附件：1. 毕业设计成果说明书及撰写要求
2. 潇湘职业学院 2021 级学生毕业设计相关
表格（附表 1-附表 9）
3. 2021 级学生毕业设计工作资料清单
4. 《潇湘职业学院毕业设计质量监控标准》

附件 1

毕业设计成果说明书及撰写要求

一、毕业设计成果说明书的结构设定

毕业设计成果说明书的结构由前置部分、主体部分、后置部分组成。前置部分包括封面、目录，主体部分包括设计作品背景、设计过程、设计结论，后置部分包括参考文献和附录。

(一) 前置部分

1. 封面。封面是毕业设计的门面，提供毕业设计说明书的相应信息。要求使用统一封面，封面样式附后，封面上的所有有关信息填写准确、完整、清晰。

2. 目录。目录即毕业设计成果的提纲，由毕业设计说明书的章、节、小节、参考文献等的序号、名称和页码组成。另起一页排在封面之后，章、节、小节分别按相应要求标出。

(二) 主体部分

1. 设计背景。设计背景简要说明设计工作的目的、范围、相关领域的前人工作和知识空白、理论基础和分析、设计方法、设计思路、预期结果和意义等。

2. 设计过程。设计过程是毕业设计成果说明书的核心部分，占主要篇幅，以理工科专业为例，可以包括：调查对象、实验和观测方法、仪器设备、材料原料、实验和观测结果、计算方法和编程原理、数据资料、经过加工整理的图表、形成的

观点、导出的结论、完成的设计等。

毕业设计成果说明书必须实事求是，客观真实，准确完备，合乎逻辑，层次分明，简练可读。设计中引用他人的观点、结果及图表与数据必须注明出处，在参考文献中一并列出。

3. 设计结论。设计结论是毕业设计成果说明书最终的、总体的叙述，应该准确、完整、明确、精练。一般应包括以下几个方面：第一，高度概括说明解决了什么问题，建立了什么方法，发现了什么规律，有何创建等；第二，设计结果的实用价值或应用前景，对其创造性做出简要评价；第三，不足之处或遗留未予解决的问题，以及解决这些问题的可能关键点和方向。

(三) 后置部分

1. 参考文献。参考文献是毕业设计成果说明书不可缺少的组成部分，它反映毕业设计的取材来源、材料的广博程度及材料的可靠程度。文献应是毕业设计作者亲自考察过的对自己的设计有参考价值的文献。参考文献以文献在整个毕业设计成果说明书中出现的次序用“[1]、[2]、[3]……”的形式统一排序，依次列出。参考文献的表示格式为：

期刊：主要作者. 文献题名[J]. 刊名，出版年份，卷号(期号)：起止页码.

著作：著者. 书名[M]. 出版地：出版者，出版年：起止页码

学位论文：作者．题名[D]．保存地：保存单位，年份．

专利文献：专利所有者．专利题名[P]．专利国别：专利号，发布日期．

国际、国家标准：标准代号，标准名称[S]．出版地：出版者，出版年．

电子文献：作者．电子文献题名[文献类型 / 载体类型]．电子文献的出版或可获得地址，发表或更新的期 / 引用日期(任选)．

2. 附录。对于一些不宜放入主体部分但作为毕业设计又不可缺少的组成部分，或有主要参考价值的内容，可编入毕业设计的附录中，如编写的比较重要的程序代码。附录与正文连续编页码。

二、设计成果说明书的格式要求

(一) 页面设置：毕业设计成果说明书版面为 A4(21×29.7cm) 标准白纸，50 页以上使用双面打印，50 页以下使用单面打印。页边距上下均为 2cm，左为 3cm，右为 2cm。页码置于页底边，居中。

(二) 间距设置：行距为 21 磅，章节标题上下均空一行，小节标题上空一行。说明书主体部分均需另起页。

(三) 页眉设置：从主体部分开始，居中，5 号，宋体；奇数页的页眉写毕业设计的题目，偶数页的页眉书写“××学院 ××届毕业设计成果说明书”。

(四) 页码设置：从主体部分开始按阿拉伯数字连续编排，封面目录等前置部分单独编排无须页码。

(五) 字体设置：说明书中不同的结构要求，字体的设置不同。

1. 目录

目录标题：居中，3号，黑体；

目录内容：内容包含正文一、二、三级标题、参考文献标题、附件标题，小4号，宋体，要求页码正确无误并对齐，限1页，需要时可调整行距。

2. 主体部分

标题级别	层次代号	字体
一级标题	第1章	顶格，4号，黑体
二级标题	1.1	顶格，4号，黑体
三级标题	1.1.1	顶格，4号，楷体
四级标题	1.1.1.1	缩进2个字符，小4号，宋体
正文	首行缩进2字符，小4号，宋体	

3. 参考文献

参考文献标题：居中，4号，黑体；

参考文献内容：顶格，5号，宋体。

4. 其他设置：表、图标题为5号，黑体；表、图内容为5号，宋体。

①关于表格。毕业设计成果说明书的表格逐个单独编序

(如：表 2.5)，和插图及公式的编序方式统一。表序必须连续，不得重复或跳跃；表格的结构应简洁；表格中各栏都应标注量和相应的单位。表格内数字须上下对齐，相邻栏内的数值相同时，不能用“同上”“同左”或其他类似用词，应一一重新标注。表序和表标题置于表上方中间位置。

②关于插图。插图要精选，图序逐章单独编序（如：图 6.8），图序必须连续，不得重复或跳跃。毕业设计成果说明书中的插图以及图中文字符号应打印，无法打印时一律用钢笔绘制和标出。由若干个分图组成的插图，分图用“a, b, c, …”标出。图序和图题置于图下方中间位置。



潇湘职业学院

XiaoXiang Vocational College

毕业设计成果说明书

题目：_____

类型： ☐ 产品设计 ☐ 工艺设计 ☐ 方案设计

指导老师：_____

二级学院：_____

专 业：_____

班 级：_____

学 号：_____

姓 名：_____

年 月 日

目 录（限一页内）

（居中 3 号字体 黑体字，标题与正文空一行）

第 1 章 一级标题（宋体字 小 4 号）	1
1.1 二级标题 （宋体字 小 4 号）（行距根据目录内容调整）	1
1.1.1 三级标题.....	
1.2 二级标题.....	
1.2.1 三级标题（宋体字 小 4 号）	1
1.2.2.....	
第 2 章 一级标题（宋体字 小 4 号）	16
2.1 二级标题 （宋体字 小 4 号）（行距根据目录内容调整）	16
2.1.1 三级标题.....	
2.1.2.....	
2.2 二级标题 （宋体字 小 4 号）（行距根据目录内容调整）	
2.2.1 三级标题.....	
2.2.2.....	
参考文献（宋体字 小 4 号）	

正文标题

(标题为方正小标宋或者宋体加粗 三号字 居中 标题与正文空一行 行距 21 磅)

第 1 章 一级标题 (顶格 4 号 黑体字)

1.1 二级标题 (顶格 4 号 黑体字)

1.1.1 三级标题 (顶格 4 号 楷体字)

1.1.1.1 四级标题 (缩进 2 个字符 小 4 号 宋体字)

正文 (首行缩进 2 字符 小 4 号 宋体字)

(空一行)

第 2 章 一级标题 (顶格 4 号 黑体字)

1.1 二级标题 (顶格 4 号 黑体字)

1.1.1 三级标题 (顶格 4 号 楷体字)

1.1.1.1 四级标题 (缩进 2 个字符 小 4 号 宋体字)

正文 (首行缩进 2 字符 小 4 号 宋体字)

(设计成果说明书结束后 空一行)

参考文献

[1]顾荣芳. 学前儿童与健康教育[J]. 江苏教育出版社, 2022 (文献内容 顶格 5 号 宋体字)

奇数页写毕业设计的题目（宋体字 5 号 居中）
偶数页写潇湘职业学院 20xx 届毕业设计成果说明书（宋体字 5 号 居中）



附件 2

潇湘职业学院 2021 级学生毕业设计相关表格

附表 1：潇湘职业学院毕业设计选题审批表

附表 2：潇湘职业学院 __专业__级学生毕业设计选题汇总表

附表 3：潇湘职业学院__专业毕业设计选题情况分析表

附表 4：潇湘职业学院毕业设计任务书

附表 5：潇湘职业学院毕业设计指导记录表

附表 6：潇湘职业学院毕业设计答辩情况记录表

附表 7：潇湘职业学院毕业设计成绩评定表

附表 8：潇湘职业学院毕业设计成绩汇总表

附表 9：潇湘职业学院优秀毕业设计审批表

潇湘职业学院 毕业设计选题审批表

二级学院		专业		班 级	
学生姓名		学号		指导教师	
选 题					
选题类型	☐ 产品设计 ☐ 工艺设计 ☐ 方案设计		选题来源		☐ 选题指南 ☐ 企业委托 ☐ 自选
一、选题的依据和意义					
二、指导教师意见					
指导教师签名： 年 月 日					
三、教研室意见					
教研室主任签名： 年 月 日					
四、二级学院意见					
二级学院院长签名： 年 月 日					

注：本表一式三份，教研室、指导教师、学生各留存一份。

潇湘职业学院

专业 级学生毕业设计选题汇总表

序号	班级	姓名	学号	选题	校内指导教师
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

教研室主任签名： 年 月 日

二级学院负责人签名： 二级学院公章： 年 月 日

注：此表一式三份，教研室、二级学院、教务（科研）处各留存一份。

潇湘职业学院

专业毕业设计选题情况分析表

2024 届选题	2023 届选题	使用人数	是否更新
选题更新率			

教研室主任签名：年 月 日

二级学院负责人签名：二级学院公章：年 月 日

注：此表一式三份，教研室、二级学院、教务（科研）处各留存一份。

潇湘职业学院

毕业设计任务书

二级学院		专业		班级	
学生姓名		学号		指导教师	
毕业设计 题目					
毕业设计 类型	☐ 产品设计 ☐ 工艺设计 ☐ 方案设计				
一、设计目标					
二、主要任务及要求					
三、实施步骤及进度安排					
四、预期成果					
五、教研室意见					
教研室主任签名：年 月 日					
六、二级学院意见					
二级学院院长签名：年 月 日					

注：本表由指导教师填写，一式三份，教研室、指导教师、学生各留存一份。

潇湘职业学院

毕 业 设 计 指 导 记 录 表

二级学院		专业		班级		
学生姓名		学号		指导教师		
毕业设计 题目						
指 导 记 录	指导时间		指导地点		指导方式	
	指导情况：					
指 导 记 录	指导时间		指导地点		指导方式	
	指导情况：					
指 导 记 录	指导时间		指导地点		指导方式	
	指导情况：					
指导教师签名： 年 月 日 学生签名： 年 月 日						

注：此表由指导教师填写，可另加页，每个学生至少指导六次，存教研室。

潇湘职业学院 毕业设计答辩情况记录表

二级学院		专业		班级	
学生姓名		学号			
毕业设计 题目					
毕业设计 类型	☐ 产品设计 ☐ 工艺设计 ☐ 方案设计				
答辩情况记录					
答辩专家				记录人	

注：本表由记录人按一学生一表如实记录学生答辩情况，由记录人和答辩专家签名后，存教研室。

潇湘职业学院

毕业设计成绩评定表

二级学院		专业		班级	
学生姓名		学号		指导教师	
毕业设计题目					
毕业设计类型	☐ 产品设计 ☐ 工艺设计 ☐ 方案设计				
评价内容		分值	要求		得分
过程评价		10	严格按照指导教师审定的毕业设计开展毕业设计，形成毕业设计成果；每天保证有足够的时间到设计场所认真进行毕业设计工作；按要求将相关资料上传至毕业设计管理平台。		
成果质量评价	科学性	25	毕业设计成果能正确运用本专业的相关标准，逻辑性强，表达（计算）准确；引用的参考资料、参考方案等来源可靠；能体现本专业新知识、新技术、新工艺、新材料、新方法、新设备、新标准等。		
	规范性	15	毕业设计成果相关文档（含设计说明书）结构完整、要素齐全、排版规范、文字通畅，表述符合行业标准或规范要求。		
	完整性	25	毕业设计成果体现任务书的要求；物化产品、软件、文化艺术作品等应有必要的说明，说明应包含毕业设计思路、毕业设计成果形成的过程、特点等。		
	实用性	15	毕业设计成果可以有效解决生产、生活实际问题。		
答辩评价		10	答辩准备充分，仪表大方，严肃认真，吐词清晰，声音洪亮；对毕业设计的整体把握能力较强，对毕业设计指导思想、主要内容和原始资料的陈述简明扼要，回答问题针对性和正确性较强。		
小计					
综合评定意见					
综合评价等级			评定人签名	复查人签名	

注：①毕业设计总成绩=过程评价+成果质量评价+答辩评价，得分在 85-100 分的综合评价等级为优秀，75-84 分综合评价等级为良好，60-74 分综合评价等级为合格，60 分以下综合评价等级为不合格。

②此成绩评定表一式二份，一份存学生档案，一份存二级学院。

潇湘职业学院 毕业设计成绩汇总表

专业班级: _____ 填报人: _____

序号	姓 名	学 号	分数	等级	指导教师

教研室主任签名: _____ 年 月 日

二级学院负责人签名: _____ 二级学院公章: _____ 年 月 日

注: 此表一式二份, 二级学院、教务(科研)处各留存一份。

附件 3

2021 级学生毕业设计工作资料清单

序号	二级学院	专业教研室	指导教师	学生
1	毕业设计实施方案	毕业设计实施方案		
2		毕业设计课程标准	▲毕业设计任务书	
3	毕业设计过程检查记录	毕业设计选题指南		▲毕业设计作品（产品）
4	检查情况汇总分析报告	毕业设计选题汇总表		▲毕业设计产品设计说明书
5	整改优化材料	毕业设计选题情况分析表	毕业设计工作总结	查重检测报告
6	毕业设计自查工作方案	毕业设计答辩实施方案		
7	毕业设计自查报告	毕业设计答辩记录表		
8		毕业设计成绩评定表		
9		毕业设计成绩汇总表		
10		毕业设计工作总结		

说明：带▲号资料为省级毕业设计抽查必抽必传资料。

潇湘职业学院优秀毕业设计申请审批表

学生姓名		学号		专业	
指导教师		职称		学历	
毕业设计题目					
题目类型					
答辩时间			评定成绩		
毕业设计 内容 简介	学生（签名）：年 月 日				
指导老师 意见	指导老师（签名）：年 月 日				
主要创 新点	答辩小组负责人（签名）：年 月 日				
院领导 小组评 审意见	评审组长（签名）：年 月 日				

